



ASSOCIATION NATIONALE
DES RESPONSABLES
DES TRANSPORTS HOSPITALIERS

Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

Membres présents :

Liliane DIGNAT	CHU Toulouse
Michel FABRE	CHU Bordeaux
Fabienne BILLAULT	CHU Montpellier
Daniel PITON	CHU Tours
Patrice BRONSART	CH Gonesse
Christian PECHEUX	CHG Laon
Michel LECLERE	EPS Barthélemy Durand ETAMPES
Jean -Luc DUFLOT	CHU Toulouse
Jean Luc JUSTET	CH Fécamp
Gilles PICOTTI	CHS Clermont de l'Oise
Bruno DELORGE	CHU Amiens
Philippe VENANT	EPS Prémontré
Alain CHATEL	Hôpitaux de Genève
John HOFFMAN	Hôpitaux de Genève
Manuel HURNI	Hôpitaux de Genève
J.Paul CHAPATTE	CHU Valais

Excusés :

Michel BARREAU	CHS Du Jura Dole
Gérard DE WILDE	Retraité CHU Lille
Jacques GILLET	CHU Tours

8H30 Accueil des participants par Alain CHATEL, Responsable des Transports aux Hôpitaux Universitaires de Genève.



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

ORDRE DU JOUR

Le 11 Mars 2010

- 9h00 accueil – 18h00
- o **Préparation des journées d'études des 3 et 4 juin**
 - **Développement des thèmes**
 - **Interventions**
 - **Tables rondes**
 - **Planification**
- o **Préparation de l'assemblée générale du 3 juin 2010**
- o **Organisation logistique des Journées d'études**
- o **Visite du site**

Le 12 Mars 2010

- 9h00 à 12h00
- o **Questions diverses**

JOURNEE DU 11 MARS 2010

- o **Organisation logistique des Journées d'études**

Alain CHATEL nous informe de l'avancement de l'organisation mise en place au domaine de Penthes :

- ✚ Location d'un chapiteau avec un planché en bois pour le parc exposants.
- ✚ Les stands :
 - Seront équipés avec une alimentation électrique (par groupe électrogène).
 - Seront séparés par des cloisons.

- ✚ Le gardiennage du site sera assuré par la société Sécuritas.
La société doit envoyer une offre de prix pour la surveillance du site.

- ✚ **Restauration**
Tous les repas seront servis sur le site :
Mercredi,
Jeudi midi, Jeudi soir,
Vendredi midi, Vendredi soir (soirée de gala)

Manuel HURNI et Jean Paul CHAPATTE recherchent une cave qui fournirait le vin (le Domaine de Molards a été évoqué). Une dégustation est prévue le jeudi soir.

L'équipe Suisse doit prévoir l'achat de l'apéritif sponsorisé par la société CHAPUIS.



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

Alain CHATEL doit encore contacter, pour les informer de l'organisation de notre congrès :

- + La commune,
- + Les pompiers,
- + La police

Alain CHATEL doit rédiger une note d'information qui sera adressée aux congressistes.

Dans cette note, les congressistes trouveront tous les renseignements utiles :

- Les horaires des navettes entre les hôtels et le site du congrès,
- Les horaires et lieu de prise en charge des accompagnants, accompagnantes
- Les contacts téléphoniques,
- Tous renseignements utiles pour un séjour agréable à Genève,

+ Salle plénière

Alain CHATEL doit encore :

Vérifier la mise à disposition de matériel pour l'enregistrement des débats.

Prévoir un pupitre, une estrade équipée de sièges et table (matériel disponible sur domaine Penthes)

+ Finance

Alain CHATEL nous énumère les prévisions de dépenses engagées à ce jour :

Chapiteau, mobilier, séparation, groupe électrogène

Repas

Pour les pauses café, prévoir 2 points distincts sur l'ensemble du parc (sous petit chapiteau ou tente)

Pour les apéritifs, le nombre de participants sera d'environ : 200 pour jeudi-midi, 200 pour jeudi-soir (dégustation), 200 pour vendredi-midi (pris en charge CHAPUIS, financement 450 €), 120 pour le vendredi-soir (pris en charge par DIRACTIVE, financement 600 €)

Il a été décidé lors de la réunion, que la participation à une seule journée du congrès correspondrait à 50% du coût initial, soit 250 €.

+ Photos

Céline sera chargée des photos (salle plénière et stands de nos partenaires)

o **Partenaires**

Michel FABRE fait le point sur les inscriptions des partenaires.

A ce jour 11 partenaires ont réservé un stand, pour un coût de 18 540 €.

Plusieurs prestations sont déjà prises, reste encore des interventions en salle.

La société CHAPUIS finance l'apéritif du jeudi midi.

Reste les portes documents : Alain CHATEL propose de demander à RENAULT SUISSE de les financer.



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

○ **Organisation du bureau d'accueil**

- ✚ Horaire d'ouverture :
- | | |
|-------------|-------------------|
| Le mercredi | de 17h00 à 19h00 |
| Le jeudi | à partir de 7h30 |
| Le vendredi | à partir de 7h30. |

Les participants au bureau d'accueil seront sur le site dès le mercredi midi et opérationnels **après le repas**. L'accueil se fera dans le bâtiment au pied de la salle plénière. Des tables (4/5ml), des chaises et des connections électriques normes françaises (réducteurs) seront prévues.

- ✚ Le bureau d'accueil sera composé pour le mercredi soir, jeudi et vendredi de:

- ✓ Patrice BRONSART, Secrétaire
- ✓ Daniel PITON, Trésorier
- ✓ Michel LECLERE, Secrétaire Adjoint
- ✓ Christian PECHEUX, Délégué National
- ✓ Gilles PICOTTI
- ✓ Philippe VENANT

- ✚ L'accueil des partenaires sur le parc expo se fera dès le mercredi après midi par :

- ✓ Michel FABRE, Vice Président
- ✓ Bruno DELORGE, Conseiller Technique
- ✓

- ✚ La tenue vestimentaire du bureau d'accueil congressistes et partenaires sera la même que pour le congrès 2009 à Toulouse (Chemisette beige et cravate à rayure marron).

- ✚ **Information aux congressistes et aux intervenants**

Le port du badge sera obligatoire sur le site du congrès, pour les repas du midi, mais aussi nécessaire pour les transports.

La charge de l'organisation repas (vérification badge, ticket, comptage) sera assurée par Gilles PICOTTI et Jean Luc JUSTET.

Les adhérents n'ayant pas de ticket invité société mangeront à une table adhérents.

Les adhérents ayant un ticket invité société mangeront à la table de celle-ci



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

✚ Document pour le bureau d'accueil :

✓ Bulletin de vote,	Patrice BRONSART
✓ Cadeau retraité,	Daniel PITON
✓ Recensement des retraités	Christian PECHEUX
✓ Enregistrement,	Equipe Suisses
✓ Achat CD enregistrement	Equipe Suisses
✓ Cahier d'émargement	Christian PECHEUX
✓ Attestation de présence congrès	Patrice BRONSART
✓ Reçu, attestation de dépenses	Patrice BRONSART
✓ Questionnaire de satisfaction	Liliane DIGNAT
✓ Micro	Fabienne BILLAULT
✓ Récupérer les questionnaires adhérents	Michel LECLERE
✓ Récupérer les questionnaires fournisseurs	Michel FABRE, Bruno DELORGE
✓ Dépouillement des questionnaires	Patrice BRONSART, Michel FABRE
✓ Photos	Céline, Daniel PITON, Fabienne BILLAULT
✓ Compte rendu du congrès	Liliane DIGNAT
✓ Convention de formation	Patrice BRONSART
✓ Urne	Liliane DIGNAT
✓ Badge (200 + étiquettes)	Christian PECHEUX
✓ Imprimerie Badge	Christian PECHEUX
✓ Bon de retrait cadeaux congressiste	Christian PECHEUX

○ **Préparation de l'assemblée générale du 3 juin 2010**

6 Postes sont à pourvoir au Conseil d'Administration

Les membres sortant sont :

Fabienne BILLAULT	CHU MONTPELIER	Se représente
Bruno DELORGE	CHU AMIENS	Se représente
Jacques GILLET	CHU TOURS	
Jean Luc DUFLOT	CHU TOULOUSE	Se représente

Patrice BRONSART doit contacter Jacques GILLET pour connaître sa position. Un appel à candidature sera adressé à tous les adhérents avec la convocation de l'Assemblée Générale.



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

○ **Préparation des journées d'études des 3 et 4 juin**

- **Développement des thèmes**
- **Interventions**

Cf. Doc Fabienne, Programme des 24^e journées d'étude

- **Planification**

Cf. doc Fabienne, Fil conducteur des 24^e journées d'étude.

○ **Visite du site**

En fin d'après midi, visite du domaine de Penthes, site du congrès.

Visualisation des emplacements du chapiteau, de la zone véhicules.

Aperçu de la salle plénière dimension : 8m X 15m

JOURNEE DU 12 MARS 2010

○ **Questions diverses**

Les groupes de travail mis en place lors du congrès 2009 n'ont pas abouti à un travail concret.

Très peu de participants ont répondu favorablement à la réunion de démarrage organisé à Toulouse le 11 décembre 2009 par Liliane DIGNAT.

Les membres présents à Genève décident de réactiver ce groupe et d'organiser une réunion à Montpellier. La date retenue serait soit le 9 avril 2010

soit le 23 avril 2010

Relances

Une relance sera réalisée par Christian PECHEUX, selon calendrier de la dernière réunion.

Une relance aux CH (adresse courrier) sera réalisée par Liliane DIGNAT.

Documents

Le document accompagnants doit être fourni à Christian PECHEUX par Alain CHATEL, pour diffusion.

Le document logistique doit être fourni à Patrice BRONSART par Alain CHATEL, pour diffusion.

Badges - Tickets

Les badges seront réalisés par Christian PECHEUX :

1 couleur pour les adhérents

1 autre couleur pour les exposants et invités

1 couleur neutre pour les invités de dernière minute.



Compte-rendu
Réunion du Conseil d'Administration
Hôpitaux Universitaires de Genève le 11 et 12 Mars 2010

Les tickets repas adhérents, ainsi que les tickets invité société (pour manger à la table des exposants) seront réalisés par Michel FABRE.

Retraités

Départ à la retraite de Henri BOUGEARD, CHU de Rennes.

Le Secrétaire
Patrice BRONSART

Le Secrétaire Adjoint
Michel LECLERE